

Precisa de fatura ou segunda via de boleto?

Possui contrato de locação conosco?

- Acesse o nosso Portal Service, vá ao Menu Financeiro e faça a impressão de sua fatura e boleto. Clique e confira o passo a passo.
- Para atualizar o seu boleto, acesse <https://www.itaubr.com.br/servicos/boletos/atualizar/> Clique e confira o passo a passo.
- Ou então solicite a segunda via de sua fatura ou boleto, através dos nossos canais de atendimento:
Telefone: (11) 2442-2613
E-mail: cobranca03@reisoffice.com.br

É pessoa Física ou revenda?

- Entre em contato conosco nos nossos canais de atendimento:
Telefone: (11) 2442-2670
E-mail: cobranca@reisoffice.com.br
- Atualize seu boleto Itaú diretamente no site:
<https://www.itaubr.com.br/servicos/boletos/atualizar/>

Confira o passo a passo para atualizar boleto no site do Itaú.

Opção 01: Digite a Reapresentação Numérica

Imagem: boleto 01

Opção 02: Digite Agência/Código do Cedente e Nosso Número

Imagem: boleto 02

Orientações sobre boletos

O uso do boleto proporciona comodidade a quem realiza o pagamento. Pensando nisso, a REIS OFFICE traz orientações com boas práticas sobre os pagamentos.

No ato do pagamento verifique todas as informações demonstradas em seu canal de atendimento do banco (CNPJ, nome da empresa, valor, etc).

Trabalhamos apenas com os bancos Itaú e Banco do Brasil e qualquer boleto emitido por outra instituição deve ser ignorado.

Utilizamos apenas nosso e-mail corporativo para envio de boletos (@reisoffice.com.br).

A REIS OFFICE tem estimulado seus parceiros a trabalharem com o DDA (Débito Direto Autorizado), produto desenvolvido pela Febraban para reduzir as irregularidades no meio bancário.

Em caso de dúvidas relacionadas ao pagamento, entre em contato conosco para mais informações.

Atenciosamente,

Departamento Financeiro
Tel.: 11 2442-2670
cobranca@reisoffice.com.br